

学术探讨

浅谈高级职称申报材料填写过程中的误区及解决思路
——以成都市非物质文化遗产保护中心为例

陈朋朋

(成都市非物质文化遗产保护中心 610016)

职称是专业技术人员学术、技术水平的标志,代表着一个人的学识水平和工作实绩,同时也是对自身专业素质的一个被社会广泛接受、认可的评价,是专业技术人员兑现待遇、职务晋升等重要依据。高级职称的多少更是衡量一家事业单位软实力的重要指标,为事业单位未来人才梯队建设的塔尖部分夯实了基础。

成都市非物质文化遗产保护中心(以下简称“市非遗中心”)于2012年成立,隶属于成都市文化广电旅游局,专业岗位占比为80%,以艺术类(舞台演员、舞台演奏员等)和群众文化(非遗保护方向)的职称序列居多。笔者自市非遗中心成立起便负责该单位的职称申报组织和指导工作,经过几年的工作实践和总结,高级职称申报的通过率逐年提升。笔者对于填报职称材料总结出了一些误区和解决思路,愿意与大家共同学习、探讨。在职称申报填写过程中避免误区,突出重点、亮点,是可以有效提高申报材料质量继而提高申报通过率的。

一、政策依据。

有四个文件需要掌握:当年省厅下发的关于高级专业任职资格评审工作的通知、四川省文化厅四川省人力资源和社会保障厅关于印发《四川省艺术高中级专业技术职务任职资格申报评审基本条件(试行)》(川文办发【2016】333号文)《四川省群众文化高中级专业技术职务任职资格申报评审基本条件(试行)》(川文办发【2016】334号文)以及成都市人力资源和社会保障局下发的《关于做好全市专业技术人员继续教育工作的通知》。

二、高级职称申报材料填写过程中存在的误区。

(一)申报人员未能仔细阅读和正确理解政策文件。

1. “时间紧,任务重”导致未能充分阅读。高级职称申报通知从文件下发到收件截止约为40天(约30个工作日),这30个工作日还包含了人事部初审、单位领导班子研究决定是否推荐上报、公示5个工作日、申报材料查缺补漏、材料装订、单位负责人签字盖章等诸多耗费时间的程序,所以留给申报者准备材料的时间通常只有15个工作日。很多申报者,尤其是临时起意者拿到申报通知后只草草看了一个大概,便着急动手准备材料。正所谓“心急吃不了热豆腐”,这样的申报材料提交后通常都是漏洞百出,需多次往返补充、修改申报材料,导致申报者对职称申报产生畏惧和厌烦心理。

2. 凭经验办事。一些申报者连续几年提交申报材料,自觉已充分掌握文件,当年的申报材料只需拿前一年的材料补充点新内容改改日期便提交,殊不知职称政策申报往往变化在细节中。而且连续几年提交申报材料而不过对申报者来说并不是一件好事,这样容易使高评委产生不良印象。

3. 抱有单位审核兜底观念。每高级职称申报通知页数繁多,表格繁杂,通知里提及的文件、政策有9个,很多申报者都抱着“懒得读,看不懂”的思想来准备材料,自己先准备个大概,认

为反正单位有专人审核和指导,到时候哪儿不对再修改即可。

(二)《任职资格申报信息表》中“业绩成果”填写过于笼统概括,未能突出重点。

《任职资格申报信息表》是高评委在一份申报材料中第一个翻阅的材料,决定了申报者留给高评委的第一印象。过于平铺直叙、笼统概括的业绩成果只能说明这份申报材料缺乏逻辑和梳理,也有可能被理解为业绩乏善可陈。

(三)《专业技术职务任职资格评审表》中“任现职后主要专业技术工作业绩登记”填写多为时间顺序,未能与《任职资格申报信息表》中“业绩成果”相呼应,未能突出重点和亮点。

高评委通常在几天内要评审来自上千份申报材料,缺乏逻辑和梳理的“任现职后主要专业技术工作业绩登记”很难留住高评委的目光和记忆点。

(四)《专业技术职务任职资格评审表》中“学习培训经历”未能与专业技术人员继续教育部分相呼应。

学习培训是每年专业技术继续教育的重要组成部分,要计入专业技术继续教育学分,如“学习培训经历”与专业技术人员继续教育部分没有前后呼应或缺乏作证明材料支撑,则容易被判定为不诚信填报。

(五)业绩材料误以数量取胜,装订成册误以华美为重。

高级职称申报通知明确提出业绩材料只需提供省部级及以上奖项,但有些申报者往往认为这种“少而精”的业绩材料佐证方式并不能反映其兢兢业业的工作状态,他们通常更倾向于堆砌业绩材料,如加入大量每月例行演出节目表、进社区演出节目表等,殊不知这样既不能突出重点也增加了高评委获取有效信息的难度。在材料装订时也倾向于使用彩打、铜版纸、复杂精美的外壳以表示申报者对于申报材料的重视程度,这样既提高了申报成本也加重了申报材料在运送过程中的负担。

三、高级职称申报材料填写过程中的误区解决思路。

(一)及时举办高级职称材料填报培训。

高级职称申报通知下发后尽快在全单位范围内组织学习培训,培训的对象为当年有意愿申报高级职称的职工和近年有意愿申报高级职称的职工,培训的内容为梳理高级职称申报通知中的重点以及政策变化之处,根据申报对象的申报专业梳理川文办发【2016】333号文、川文办发【2016】334号文中相应的条款。

从每年的高级职称申报通知中能明确获悉:申报起止时间、费用、装订顺序及方式、填报表格等。川文办发【2016】333号文、川文办发【2016】334号文则对每个艺术和群众文化的具体岗位明确了申报资格,对业绩进行了量化管理。

举办高级职称材料填报培训不仅能让广大有意愿申报高级职称的职工快速抓住重点,厘清思路,避免“懒得看、看不懂”的惰性思维,当面答疑解惑,还能提升负责组织、指导申报工作

的人事工作人员的专业技能。

(二)《任职资格申报信息表》中“业绩成果”填写应突出重点。

职称申报材料的填写不应是简单罗列,而应是对自己近几年工作业绩、成果的一次梳理、总结。《任职资格申报信息表》中“业绩成果”应严格对照川文办发【2016】333号文、川文办发【2016】334号文中的所列条款进行梳理。如有申报者申报一级演奏员,则该申报者填写《任职资格申报信息表》中“业绩成果”需照川文办发【2016】333号文中第三十五条 晋升“一级演奏员”需在任副高职务以来具备:1、在4部大型作品演出中担任首席(或独奏)或在8部中型作品演出中担任领奏(或主要伴奏),且其中1部以上作品参加省级以上大型艺术活动或举办过有较大社会影响力的独奏音乐会。2、有2次以上获全国文艺评奖二等奖或全省性文艺评奖一等奖,且在其中担任首席(或独奏)或领奏(或主要伴奏);或有1部以上作品参加国际艺术比赛或2部以上作品参加国家级大型艺术活动,且在其中担任首席(或独奏)或领奏(或主要伴奏),在国内外产生较大影响;或担任专业乐团首席4年以上,且在国内外有较大的社会影响力。3、公开出版有影响力的个人作品集1部;或独立(或作为第一作者)公开发表有较高水平的专业论文2篇以上。在“四大片区”贫困县或少数民族地区县工作的专业技术人员可不作此要求。

经梳理后,该申报者的填写方式应为:

- 1.担任首席(独奏)的大型作品*次:*****,*年*月*日,*****,*年*月*日,*****,*年*月*日,*****,*年*月*日;其中参加省级以上大型艺术活动*次:*****,*年*月*日;独奏音乐会:*****,*年*月*日,效果***,取得了***好评。
- 2.全国性文艺评奖二等奖*次:*****,*年*月*日,*****,*年*月*日。
- 3.全省性文艺评奖一等奖*次:*****,*年*月*日,*****,*年*月*日。
- 4.参加国际艺术比赛*次:*****,*年*月*日,参加国家级大型艺术活动*次:*****,*年*月*日,效果***,取得了***好评。
- 5.个人作品集:*****,*年*月*日,出版社*****。
- 6.高水平的专业论文*篇:*****,*年*月*日,出版社*****,刊号*****,*****,*年*月*日,出版社*****,刊号*****。

这样填写清爽简洁、一目了然,便于高评委快速作出判断。

(三)《专业技术职务任职资格评审表》中“任现职后主要专业技术工作业绩登记”应与《任职资格申报信息表》中“业绩成果”相呼应。

任现职后主要专业技术工作业绩登记(一)应填写《任职资格申报信息表》中“业绩成果”内容,如还有其他业绩可在任现职后主要专业技术工作业绩登记(二)中按时间顺序由近到远的填写。这样既突出了重点也能反映该申报者兢兢业业的工作状态。

(四)《专业技术职务任职资格评审表》中“学习培训经历”需与专业技术人员继续教育部分相呼应。

2016年的高级职称申报通知明确了对专业技术人员职称英语、计算机考试于不再作要求,但同时提出了专业技术人员要参加继续教育。仔细领会文件精神就会发现这一举措的与时俱进,

非但没有降低对专业技术人员的评审要求,反而更加考察了专业技术人员是否在其专业技术领域是否持续发力持续深耕。成都市专业技术人员继续教育实行学分制管理,专业技术人员参加继续教育需每年取得不少于90个学分,其中30个学分来自于官网上的学习、考试,60个学分来自于参加学术会议、课题、获得发明专利、发表论文论著、参加学历(学位)教育和课程进修等,这意味着专业技术人员不仅要在专业领域里工作,还要有质量有产出地工作。

《专业技术职务任职资格评审表》中“学习培训经历”应按时间顺序由近到远填写,其中申报职称的当年应与高级职称申报材料装订成册部分中(2)资格证件复印件⑤近三年《四川省专业技术人员继续教育登记证书》复印件或所在单位出具的完成继续教育规定学时的证明相一致。

(五)业绩材料少而精,装订成册简洁牢固

业绩材料的应先放置最高学术水平的研究成果(论文、著作等),再放置其他的奖项。论文或著作若是发表在期刊杂志上,只需复印封面、目录、文章即可,用醒目的色笔勾出目录中文章所在位置,著有整本著作则按要求另装档案袋标明“原件”。奖项的顺序需按照《任职资格申报信息表》中“业绩成果”的顺序放置。集体奖需提供演出节目单作为佐证,演出节目单上用醒目的色笔勾出申报者姓名,并且在集体奖复印件上再次写明申报者在此演出中承担了怎样的工作职责,如“领奏”“乐队首席”“饰演**角色,为剧中主要角色”等,若未公演,则需单位提供一份盖章的情况说明,表明申报者在此奖项中承担的工作职责。

反复检查确认无遗漏、修改之处后便可以编写页码装订成册了。《任职资格申报信息表》不用装订,为三张单页纸,建议在填写《任职资格申报信息表》时将篇幅控制在正反一页;三本单独装订的《专业技术职务任职资格评审表》,可用纯色的牛皮纸做封面,封面务必采用《专业技术职务任职资格评审表》原来的封面格式,切勿自创;装订成册的材料也可采用和《专业技术职务任职资格评审表》同色的牛皮纸做封面,封面为《高级职称申报材料》,标明个人信息,同时将目录贴在牛皮封面内页,页码需与装订成册材料保持一致。最后《高级职称申报材料》及个人信息另打印一份贴于档案袋正面,一份简洁明了的高级职称申报材料便制作完成了。

作者简介

姓名:陈朋朋

性别:女

民族:汉族

单位:成都市非物质文化遗产保护中心

出生年月:1987年8月

籍贯:四川成都

学历:大学本科,在职研究生

职称:经济师(人力资源)

作者简介:陈朋朋,女,经济师职称,成都市非物质文化遗产保护中心人事部工作人员,大学本科学历,公共管理在职研究生。2013年起负责成都市非物质文化遗产保护中心公招、职称申报、岗位竞聘、社保、工资审核、年度考核、退休人员管理等工作。