

加强会计基础工作 提升企业财务管理水平

白珊珊

(郑州天源实业投资有限公司 河南郑州 450000)

摘要：在实施企业会计工作的过程中会计基础工作属于重要的组成部分，同时，会计基础工作也是其他会计工作开展的基础与保证。而在实际的会计基础工作开展过程中，大多数企业均有不规范的地方，存在着一定的问题，给企业财务管理工作带来了一定的困难，不利于管理水平的提升，应该在分析会计基础工作存在问题的同时探析具体的解决措施。

关键词：会计基础工作；企业财务管理；解决措施

引言：会计为经济管理工作的基础，其主要就是正确的对经济活动的结果与过程进行客观的反应，并将有关的信息准确的提供给有关的部门。在会计各项工作中基础工作是十分重要的，其有助于会计人员高效和高质量的完成相关工作，而目前会计基础工作的内容包括会计科目设置、填制会计凭证、编制会计报表以及正确使用会计科目等，其工作内容比较复杂，可能出现的问题也较多，因此，想要提高企业的财务管理水平，做好会计基础工作是十分重要的。所以，本文从会计基础工作在企业财务管理作用、存在问题出发，探析了加强会计基础工作，提升企业财务管理水平的具体措施。

一、会计基础工作在企业财务管理中的作用

(一) 为企业财务管理提供基本会计信息

企业会计基础工作的核心就是对企业经济活动的过程、结果有一个客观的反应，可以向企业内部或者是外部信息的相关使用者及时、准确的提供相关会计信息。对于企业内部来说，高水平的会计基础工作可以提高会计信息的质量，为经营者的决策与分析提供了会计信息，避免了因为会计基础工作薄弱所导致会计信息失真、扭曲情况的出现，减少了对投资者和经营管理者的误导，级可以满足企业财务管理的需求，也更好的适应了外部资本市场。

(二) 完善企业财务管理并实现市场竞争

对于企业的财务管理来说会计基础工作的实施是保证其管理顺利完成的保证，同时，也是实现与强化市场竞争的基本手段。对于一个企业来说，会计基础工作具有准时性、准确性和高效性才能客观的为企业经营管理提供有用的数据资料与财务信息，与此同时，也有效的分析了企业的经营管理情况，及时发现企业财务管理中存在的问题，并给予有效改善，从而提高企业的市场竞争力。

(三) 有效控制并防范经营过程中的风险

会计基础工作是财务管理工程中最为基础的一种会计工作，其工作水平与效率与会计资料真实性、合理性有着直接的关系。强化会计基本工作可以有效的完善相关财务管理制度，保证会计工作的流程相对较为顺利的推进，保证企业管理的精细化和优质性，有效

的提高财务管理的水平与质量。由此可见，会计基础工作有效的控制了企业的经营风险，防范了各种风险发生的可能性，与此同时，其也落实了财务部门对于财务的管理与内部控制。

二、目前会计基础工作中存在的问题

(一) 不适当的运用会计科目

有关会计基础工作的相关规范提出，在实施记账凭证编制的过程中相关会计人员应该将审核并确定没有错误的原始凭证作为基础，与此同时也应该正确的运用会计科目。但是，在企业实际的会计基础工作中很多单位的会计科目运用并不适当。例如，部分企业在日记账中保留了“现金”、“银行存款”这两个科目，但是总账中并没有对这两个会计科目的分设置，部分企业还将符合“固定资产”确认条件的相关支持列为了“当期费用”，资本化的利息列入了“财务费用”，这可能会节省一些程序，但是随意性较强，可能会导致数据失真。

(二) 会计凭证内容并不健全

对于会计凭证来说，其填制的内容包括编号、日期以及相关会计科目、制单人员以及会计机构负责人、原始凭证的具体张数等，同时也需要由稽核人员、会计主管人员的签字，并要加盖公章。在填制记账凭证的过程中也需要严格按照经过审核并确定没有错误的原始凭证进行。但是部分企业的实际会计基础工作中并没有严格执行上述规则，会计凭证填制的内容缺失、账页凌乱等情况时有发生，甚至在缺少原始凭证的情况下随意的填制和审核会计凭证。

(三) 结帐与记账与规定不符

在记账的过程中部分会计人员未按照经过审核的会计凭证登记，或者是运用铅笔、圆珠笔书写而未按照规定使用黑色、蓝色墨水笔，同时记账错误也没有严格按照相关规定纠正。同时，也存在未在结账时结出期末余额，没有将当月与本年累计发生额注明在摘要栏中的情况，这些均与相关的规定不符，可能会导致账实不相符情况的出现，降低了基础会计工作的水平与质量。

(四) 会计报表数据存在失真

在会计报表的编制过程中需要以核对无误且登记完整的会计账簿与其它相关材料作为基础,尽最大的能力保证报表内容的完整和相关说明的清楚,与此同时,计算准确与数据真实也是十分重要的。但是,部分企业因为财务管理上的缺失而时有发生擅自修改财务报表的情况,部分报表缺少相关财务分析和说明,有想要掩盖经营成果和财务情况的意图,而这样的行为影响了会计职能的有效发挥,扰乱了会计工作的程序,使得会计报表上的数据失去了应有的真实性。

(五) 会计机构的设置不完善

对于部分企业来说,因为其经营模式或者是规模的影响,其并没有较为复杂的业务,所以并没有设置会计机构,企业所发生的相关会计行为均由兼职、代理记账机构来办理,同时,也有部分企业虽然设有会计机构,但是会计人员业务水平差,综合素质低,其能力并不能满足实际工作的需求,责任意识淡薄,这在一定程度上影响了会计基础工作的进行。

三、加强会计基础工作,提升企业财务管理水平的措施

(一) 实施会计基础工作规范管理

首先,领导要从自身做起,为保证会计工作的规范性、科学性提供基础和保证,严格遵守相关的法律法规和政策条例,在工作的过程中保证每一项会计资料的准确性、真实性、完整性和合法性,并做好内部会计机构的设置,提供会计信息的过程中应该执行国家标准。会计人员也要对会计基础工作有足够的重视,借助网络、计算机等先进的技术来学习,不断的积累经验,认识到工作中存在的不足,更好开展会计基础工作,保证会计基础工作管理的规范性。

(二) 提高会计人员的素质与水平

目前,会计基础工作中存在的问题大多数均与会计工作人员的综合素质与水平有着密不可分的关系,基于此国家对其也制定了相应的管理制度,将其作为企业会计人员从事相关工作的指导基准。企业也应该定期组织会计人员学习相关知识与政策制度,提高其工作水平,在此基础上也应该做好法制和德育教育,树立正确的法律意识,知道怎么做才是合法的,避免触碰到法律,并让会计人员保持“慎独”精神,避免擅自更改财务报表等情况的出现,做好记账、结账等相关工作。

(三) 强调会计工作真实与完整性

首先,要规范取得原始凭证的渠道和手段,应该严格审核其真实、合理性,对会计行为的开展有合理的控制。其次,会计账簿的记账、结账和对账以及账簿登记等工作也要严格执行相关标准,规范会计信息的处理和加工。最后,企业也要定期做好账物、帐款和相关资料的核对工作,避免会计信息失真情况出现,保证相关会计资料的真实性与完整性。

(四) 加强会计工作监督管理力度

会计监督是经济监督的一个主要内容,其不仅仅可以保证财政法律、法规的贯彻执行,而且,在健全会计基础工作方面也有重要作用。会计监督工作主要分为两个内容,首先是内部监督,主要就是保证资产安全,保证其相关经济活动符合相关法律、法规的规定,制定企业内部的财产清查、审计等制度,保证会计科目设置合理性、健全会计凭证内容。其次就是外部监督,其更具有公正性、权威性,弥补了内部监督存在的缺陷,在提高会计基础工作水平上有着积极的作用。

结语:综上所述,对于一个企业来说,会计基础工作不仅仅可以为企业财务管理提供基本会计信息,也完善了企业财务管理并实现市场竞争,有效控制并防范经营过程中的风险。而目前会计基础工作中存在的问题涉及会计科目、凭证、结账、记账以及会计报表和会计机构设置,因此企业就应该从这些问题出发找到针对性的解决措施,通过加强会计基础工作来达到提升企业财务管理水平的目的。

参考文献:

[1]赵蕾.新时代下加强会计基础工作与财务管理水平的有效性探究[J].财会学习.2020(05):284.

[2]刘彬全.强化房地产企业会计基础工作提高财务管理水平[J].财经界(学术版).2019(10):114.