

# 完善企业印章管理制度研究

任莉

(曲靖市烟草公司会泽分公司 654200)

**摘要:**在各个企业中,都有着属于自己的印章,印章代表了行使职权,成为企业科学管理的必要标准。从某种程度上来说,印章的出现大大提高了企业交易的信誉程度,对提高企业核心竞争力、稳定企业未来发展同样具有促进作用。文章结合当前印章管理中存在的问题,提出了几点完善管理的策略,以供参考。

**关键词:**企业发展;印章管理;管理制度;完善策略

在企业的发展过程中,印章管理是一个基础且重要的工作,无论是从企业经济发展还是信誉度来说,企业印章都有着较大的决定性作用。从现如今烟草企业管理印章的模式来看,其中存在一些制度和方式上的问题。因此,企业管理人员应当积极结合企业发展形势,构建出一个适于烟草管理规划和发展的环境,通过不断完善推动印章管理进程,维护企业内外的合法权益。

## 一、现如今烟草企业在印章管理工作中发现的问题

(一)企业所应用的印章管理模式较为传统,管理体系落后  
通过调查可以发现,因为发展背景出现了变化,所以企业过去传统的印章管理制度在各个方面上显得有些落后,不能与信息化时代相互匹配,无法高效满足社会对企业发展的要求。同时,部分公司缺少完善的印章管理制度体系,以至于缺少专门的管理部门和人员,同时没有引入先进的管理设备,以至于印章管理工作发展落后,大大降低了企业印章的利用效率。

### (二)企业缺少开展信息化印章管理的意识

从企业发展来看,其受到了我国社会变化的影响,其中具有积极影响同时也有消极影响。我国经济的提高和科学技术的发展推动了企业进步,同时也给企业带来了许多新要求和未来规划。从企业印章管理工作来说,如果企业在管理过程中缺少创新意识,并仍然沿用传统的管理模式,那么必然不能满足社会发展提出的要求,从而影响企业的未来发展。

### (三)没有针对企业失效印章进行及时的回收后续工作

在企业印章管理工作中,有一个重要的工作任务就是失效印章的回收。随着企业的进步和一步步的完善,在管理机制和模式上会发生一定的变化,因此企业印章也不是一成不变的。企业单位变动或者更换名称,都有可能造成现在印章的停用或修改。这就要求印章管理部门强化管理机制,完善废弃印章的后续管理工作。而现如今很多企业缺少废弃印章管理意识,从而延缓了废弃印章管理进程甚至置之不理,长此以往,会严重影响企业未来发展,同时容易造成失信现象的出现。

## 二、企业完善印章管理工作的可行性策略

### (一)企业积极构建并结合发展印章管理检索系统

随着我国科学技术的不断发展,信息现代化早已成为了推动社会进步的一大动力,同时也促进了各个企业的升级和发展。企业管理在信息化管理的大环境下,逐步走向了智能化数字化,实现了管理技术质的飞跃。企业应当积极构建并结合发展印章管理检索系统,充分学习优秀的管理经验,结合现代信息技术创设相应的使用规章制度,在印章的应用过程中全方面贯彻落实公开、透明的原则,通过检索系统进行数字化的数据处理,全方面管理与监督印章使用数据,促进印章管理工作的开展。

### (二)通过管理制度和措施强化员工的印章管理意识

从现如今企业的发展趋势来看,印章管理成为了必不可少的工作任务,同时信息化管理也逐步体现其中,成为印章管理的发展新形势。而部分公司缺少开展信息化印章管理的意识,以至于印章管理部门忽视了信息化发展的重要性,在当今信息化发展大背景下缺少了创新意识。因此,企业应当通过管理制度和措施强化员工的印章管理意识,保证管理及工作人员在印章的使用过程中能够自觉遵守印章管理制度,从而贯彻落实印章管理的规范体系,从根本上防止不规范甚至是违法印章使用的行为发生。

### (三)完善印章使用的审批流程,严格控制其审批权限

在企业的经营和发展过程中,不同部门可能有着不同的管理印章,或者在企业活动中需要多个印章,因此,每一个印章都在企业不同部门中发挥着不同的责任。企业应当完善印章使用的审批流程,严格控制其审批权限。在开展日常企业活动中,加强印章管理的科学评定,从而进一步完善相应的管理制度。在审批流程中要设立印章使用审批、登记制度,工作人员应当严格遵守执行印章使用的审批流程,细致化到使用时间、部门、工作内容、数量申请人员及审批人员等。使用条件缺少其一,便不能进行印章的使用,不予盖章。在使用完后,印章管理人员应当及时妥善保存印章,并在日常工作中积极开展印章的备查。

### (四)及时管理企业失效印章,做到妥善保存

要想保障失效印章不丢失,企业不仅要建立专门的保管制度,还应当对所有的印章进行规范且统一的管理,从而有效加强企业印章的管理和使用安全性,从多方面维持企业信誉,体现出企业在运营中的权威性。无论是印章的制作、印章的使用,还是废弃印章的保存和销毁,管理部门都应该进行科学的制度化管理,及时管理企业失效印章,做到妥善保存或销毁。

## 结束语

我国现代信息技术的飞速发展促进了企业印章管理工作的完善和进步,因此企业在创新印章管理工作的过程中,应当适当融合信息化管理技术,保证这一工作高效、稳定地开展。企业印章是企业与外部开展经济交流、联系的关键标志,一个好的印章管理模式,同样可以提高企业的核心竞争力。因此,企业必须加强管理意识,营造出适于企业印章使用和管理的氛围及环境,进一步提高印章管理部门的重视度和积极性。保障企业利益及权利,从多方面稳固企业的未来发展。

## 参考文献:

- [1]刘晴.加强企业印章管理新思考[J].视界,2020(9):2.
- [2]林峰.公司印章管理法律风险及制度优化[J].2021(2019-12):21-22.
- [3]常欢.企业印章管理:现状分析、内控设计和未来构想[D].厦门大学,2019.

# 新形势下事业单位经济管理相关问题的分析

柴荣红

(荥阳市自然资源和规划局 河南 郑州 450100)

**摘要:**新形势下事业单位在经营管理工作暴露出的现实社会问题,主要是事业单位财务没有合格的经营管理水平,对内市场经济制度不健全,内部企业管理工作不严格,单位财务管理风险意识相对淡漠等。而由于中国市场经济的推进,和事业单位财务各种体制变革的逐步深入,使得单位经营管理工作所面临的内部结构与环境都出现了较大的变动。

**关键词:** 事业单位; 经济管理; 新形势

**引言:** 由于社会主义市场经济的进一步发展和工业社会的不断进步,以及国家经济体制改革的大力推行,这也推动了事业单位的内部变化。新形势下的事业单位制度及经济管理工作思想与以往传统的经营管理模式已不大一样,而且,也恰恰由于落后的事业单位内控制度与经济管理工作思想,造成了许多事业单位财务管理内容的经营管理不能得以良好的实施与完成。

## 一、新形势下事业单位经济管理工作的重要性

完善统一的社会经济统计管理和制度,能够直接帮助推进事业单位经济管理系统工作正常的开展运行,促使各类事业单位经济核算管理与工作使用的各类有关的信息规范完整而统一全面。此外,事业单位统计管理系统使用的实际重要性的运用,可以快速有效准确的信息协助各级事业单位在当前激烈有序的就业市场与竞争形势当中,维持核心竞争力。

事业单位内控制度经营管理,可以将事业单位运营的管理方式标准化。事业单位内控制度的经营管理,可以对这个事业单位财务管理的各个部门实施更加有效的监管和管理,并由此来规范了任何一个单位资金方面的管理活动,这样就能够大大减少了这个事业单位内控制度管理经费方面无谓的开支和耗费。事业单位管理人员能够灵活的调节事业单位财务内部每一部分资金的支出方法和拨付时间,用这样的方式来确保事业单位内控制度的财务得到保障,事业单位经营管理人员力量的增强可以降低关于融资和财政方面的经营风险。

事业单位的经营管理,可以对这个事业单位财务管理的各个部门实施更加有效的监管和管理,并由此来规范了任何一个单位资金方面的管理活动,这样就应该能够做到大大的减少了对这个事业单位运营管理及经费方面一些无谓费用的合理开支和过度耗费。事业单位绩效管理考核制度。有助于大大的提高我国事业单位财务经营和管理监督体系的准确性。可以让在事业单位财务及内部行政工作管理人员可以在实际上班工作流程管理当中可以尽量地减少一些有关经济管理和工作领域方面发生的各种损失,因此可以大大提高内部人员的工作效率和经济管理水平。

## 二、新形势下事业单位经营管理工作的可行性因素探讨

### (一) 可以实现资本运营效益的进一步提高

事业单位财务管理机构作为非营利部门,通过加强经营管理体系建设,能够为资本运行效益的提升提供保证,从而把国家财力的使用价值充分体现出来。而通过经营管理工作的有效开展,能够防止徇私舞弊、违法违规等行为的发生,从而充分地体现出政府投资所带来的社会价值。

### (二) 可以减少国家的财政负担

政府财政拨款作为各类事业单位发展与运转资金的主要源泉,而政府部门又需要同时承担各种费用,从而增加了国家财政支出负担。加强对事业单位内控制度的管理与完善,才能有效科学合理地使用和分配国家投资,实现资金运用效率的稳定提高,并保持社会事业单位具有更大的社会知名度和美誉度,从而推动

国家经济又好、又快地健康发展。

## 三、新形势下事业单位内控制度在经济管理工作中出现的问题

### (一) 事业单位内部的传统财经管理体系较不健全

事业单位作为部门,在传统财政管理上的问题并没有一般企业复杂,且中间可省去许多步骤。所以,事业单位并不注重单位内部的经营管理工作,也就缺乏健全的经营管理体系。哪个工作单位可以有一名出纳负责全部的财务工作,主管全部的财政来往。但在新形势下,我国的体制也已形成了一定的变化,传统的企业经营管理方法也已不可以支持事业单位的经营财务管理活动了。在新形势下,事业单位经营管理也必须更加的全面透明,因此还必须有完善的内部经营管理体系保障,而事业单位财务内部经营管理体系不健全的问题也影响了事业单位经营的财务管理活动<sup>[1]</sup>。

### (二) 事业单位财务与经营管理方面,缺少专门的人才

事业单位作为国家机关单位,在录用人才方面与一般公司存在着相当大的差异,因此要求更加的透明与公开。所以,事业单位的经营管理人员一般都是经过国家系统招考进来的,不过在招考过程中事业单位为遵守国家的有关政策,通常是对着应届毕业生倾斜。大量的应届毕业生充斥着事业单位的所有职位,其中就包含了财务管理职位。或者是在招录时候,如果需要同时具备经营管理工作经历,但不具有事单经济管理经验的也可以进行考试,但招录规则的贯彻上存在困难。最后导致事业单位在经营管理工作方面缺少专门有经验的人员,经营管理工作有关措施也无法贯彻,改革困难。

### (三) 事业单位财务管理上,缺乏应对财政风险意识

由于事业单位身为行政单位,在收支上始终与政府财力相关,而企业的财政往来又多与单位经营活动有关,相较于一般企业财务状况来说比较简单,故会出现事业单位财务上缺少应付财政风险意识的状况发生。而由于缺少财政风险意识,会造成的事事业单位财政经营风险居高不下,如果出现财务压力,事业单位的经营管理水平也将会轰然崩溃。事业单位由于缺少相应财政风险意识,致使公款吃喝、财政浪费等各种问题层出不穷,人民群众对行政单位的信任度也迅速减少。

## 四、新形势下对事业单位内控制度经济管理中有问题的处理对策

### (一) 创新经济管理理念,提高经营管理工作者的整体素质

为了处理好事业单位经营经济管理工作中的有关问题,企业首先应该抛弃传统的经营模式,创新经营管理理念,按照新的经营管理制度规定和事业单位改制条件,实现对事业单位经营理念的全面创新。任何优惠政策最后实施效果都需要人才保障,从而提高经营管理工作者整体素质是解决经营管理实施的关键举措。另外,积极响应国家有关优惠政策,积极招收相应学科的应届大学毕业生为国家事业单位的财政补助人才。所有政策措施的实行都需要专门人员进行专业的操作指导,可以在很大程

度上解决机关事业单位在经济管理上的有关问题<sup>[1]</sup>。

### （二）强化机关事业单位财务的计划管理工作

机关事业单位和国企有所不同，公司在财政预算管理工作中需要考虑公司的生产运营情况和公司的一般财务活动及其人员的工资福利情况，在财政预算管理工作中也比较的复杂。与一般事业单位的计划管理工作不同，在经济计划方面重点集中于下属单位的日常活动支出，以及对固定资产的管理支出。所以，通过加强事业单位的预算管理，就能够从单位的日常经营成本核算上加以有效管理，从而最大限度上减少了单位的企业经营成本费用。并且，通过加强事业单位的预算管理，就能够使企业经营者对单位内部的经营交流更加心中有数，公开的事业单位预算报告会也更为的清晰合理，在增加政府政务公开透明度上也非常有效，从而极大的增强了政府公信力。

### （三）增强财务管理风险意识，增强应对风险能力

事业单位以及对于个人财务上的过分依赖，使得事业单位的财务管理风险意识非常不足，而遇到现在的事业单位改制，也使得在事业单位财务管理的经营管理水平上，存在着巨大的问题。

所以，唯有改善各事业机关的财务经营风险意识，加强事业机关的财务管理制度应对经营风险管理能力，才可以使事业机关的财务管理制度在经济体制改革中稳固自身发展。比如事业单位要对企业的整体状况有认识，在进行财务申报和信贷审批时要严格按照企业经营实力进行考察，减少单位经营风险。

结语：综上所述，事业单位经济管理，对事业单位财务现代化管理工作的深入发展实践而言，有着一个非常重要的影响。在为促进着整个行政事业单位财务规范化管理方面的进一步健康深入发展，也发挥着作用。不过，由于中国现如今机关事业单位财务发展面临问题很严峻，市场竞争力度也较大。所以，事业单位经济管理工作，需要更加合理高效的实施，为推动事业单位财务工作发展，创造一种良好有利的社会经济效益条件。

### 参考文献

[1]朱多霞.对新形势下事业单位经济管理相关问题的思考探讨[J].今日财富,2021(08):74-75.

[2]刘念贫.事业单位经济管理相关问题及措施研究[J].投资与创业,2021,32(14):178-180.